

GERENCIAMENTO DOS REGISTROS DE FUNCIONÁRIOS

Gerencie com eficácia os registros de funcionários, apoie as iniciativas de conformidade

- ✓ Simplificação da gestão dos registros de funcionários
- ✓ Proteção dos dados de funcionários
- ✓ Apoio às iniciativas de conformidade

A Hyland possibilita que o departamento de Recursos Humanos (RH) gerencie melhor os registros dos funcionários, fornecendo ao pessoal de Recursos Humanos acesso seguro e instantâneo às informações. Com a solução de gerenciamento de arquivos de funcionários da Hyland, as organizações armazenam documentos de funcionários eletronicamente em um local central, reduzindo o tempo gasto na pesquisa de conteúdo e aumentando a segurança e apoiando iniciativas de conformidade.



"Somos muito cuidadosos sobre quem sabe o quê sobre nossos funcionários. A segurança por trás da Hyland era o componente de que precisávamos."

Troy Marx

Diretor de RH
Upland Hills Health

MELHORE A GESTÃO DOS REGISTROS DE FUNCIONÁRIOS E APRIMORE O ACESSO DOS USUÁRIOS

A solução de gerenciamento dos registros de funcionários da Hyland permite que o RH capture e armazene eletronicamente os documentos dos funcionários, sejam eles digitalizados, enviados por fax ou por e-mail. As organizações eliminam a necessidade de gerenciamento de múltiplas cópias de documentos físicos, reduzindo os custos associados e a duração dos processos. Como a Hyland se conecta ao sistema de informações de recursos humanos (HRIS) de uma organização, a equipe recupera documentos e dados dos funcionários sem sair de suas interfaces habituais.

Ao oferecer acesso instantâneo às informações através de aplicativos já conhecidos, a Hyland minimiza os requisitos de treinamento e permite que o RH forneça um serviço melhor, respondendo rapidamente às solicitações dos funcionários. E com menos tempo gasto no gerenciamento de arquivos, a equipe pode se concentrar em iniciativas de alto valor, como retenção de funcionários e desenvolvimento profissional.

REFORCE A CONFORMIDADE E AUTOMATIZE A RETENÇÃO DE DOCUMENTOS

Proporcionando maior transparência, a Hyland ajuda as organizações a manter a conformidade com os regulamentos trabalhistas governamentais e setoriais. Com informações em tempo real sobre o status da documentação obrigatória de funcionários, o RH determina imediatamente a situação da conformidade, inclusive os documentos que faltam no sistema. Isso permite que a equipe identifique e trate as exceções com eficiência. As organizações também reduzem drasticamente o tempo gasto na preparação para auditorias externas. Em vez de fazer várias cópias de arquivos para fins de auditoria, o RH concede aos auditores acesso limitado ao sistema da Hyland, onde eles recuperam rapidamente apenas as informações necessárias.

A Hyland minimiza ainda mais os riscos de conformidade, facilitando a retenção efetiva de documentos de acordo com as políticas de emprego federais, estaduais ou locais. O gerenciamento de documentos dos funcionários é automático durante todo o ciclo de vida, com mínima interferência do usuário na remoção, prorrogação e verificação de documentos próximos ao momento de eliminação.

GARANTA A SEGURANÇA DE DADOS E DOCUMENTOS ESSENCIAIS DOS FUNCIONÁRIOS

Com todos os documentos gerenciados eletronicamente em uma plataforma, as organizações garantem que as informações importantes dos funcionários permaneçam seguras. Em vez de criar arquivos separados para manter as informações confidenciais dos funcionários, todo o conteúdo é armazenado em um local único e seguro. Controlando quem tem acesso ao sistema de RH e o que cada usuário pode fazer, as organizações têm a segurança de saber que somente o pessoal autorizado interage com arquivos e dados de funcionários. A solução também rastreia a atividade do documento e fornece um histórico completo e auditável de cada ação, aumentando ainda mais a fiscalização dos funcionários.

Saiba mais em [Hyland.com](https://www.hyland.com)

Hyland™